

CONSIGLIO D'ISTITUTO (triennio 2019/22)

VERBALE N. 7 del 18/06/2020

Il giorno 5 marzo 2020, alle ore 15.00 si è riunito il Consiglio di Istituto, tramite videoconferenza su piattaforma Zoom, regolarmente convocato, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Piano di comunicazione per l'applicazione del Regolamento di Disciplina scuola primaria
3. Protocollo di prevenzione e protezione contro il Covid-19 per l'apertura dei centri estivi Kindergarten
4. Approvazione delibera della Delibera n.2 Giunta Esecutiva - Adattamenti del Calendario Scolastico A.S. 2020/21
5. Situazione del bilancio e degli insoluti della scuola a seguito dell'applicazione delle riduzioni
6. Riflessioni sulla DAD e la digitalizzazione dei processi didattici
7. Varie ed eventuali

Il quadro dei consiglieri presenti è riportato nella seguente tabella:

	NOME	COMPONENTI	PRESENTE	ASSENTE
1	Amulfi Leonardo - <i>Direttore e Legale Rappresentante</i>	<i>Membri di diritto</i>	X	
2	Rubaud Irma - <i>Membro del Consiglio di Amministrazione</i>	<i>Membri di diritto</i>		X
3	Di Lorenzo Giuseppe - <i>Dirigente Scolastico</i>	<i>Membri di diritto</i>	X	
4	Beatrice Salvadori - <i>Coordinatrice Scuola Infanzia</i>	<i>Membri di diritto</i>	X	
5	Giusto Giuseppe - <i>Presidente del Cdl</i>	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
6	Lo Presti Lori Anne	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
7	Mendez Oliva Gloria	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
X	Autorino Rosalinda	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
9	Chiosi Ilaria	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
10	Centrone Francesca	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
11	Osella Loredana	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
12	Gasperoni Silvia	<i>Rappresentanti componente GENITORI</i>	X	
13	Bigagli Andrea	<i>Rappresentanti componente DOCENTI</i>		X
14	Zanieri Pamela	<i>Rappresentanti componente DOCENTI</i>		X
15	Giacomelli Christina	<i>Rappresentanti componente DOCENTI</i>	X	
16	Morgante Livia	<i>Rappresentanti componente DOCENTI</i>		X
17	Pimpinelli Silvia	<i>Rappresentanti componente DOCENTI</i>		X
18	Dominici Lucia	<i>Rappresentanti componente DOCENTI</i>		X

Learn, discover, share

Sedi scuola

Sede centrale: Via S.Gallo 105/Viale Lavagnini 11 - FI
Sede succursale: Viale Matteotti 52 - FI
Sede succursale: Via Lupi 8 - FI



Certificazione del Sistema di Gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro secondo la norma OHSAS 18001 (Kiwa Cernert S.p.A. PIANO DI CERTIFICAZIONE N. 11178)



Cambridge Assessment International Education
Cambridge International School

19	Morandi Giada	Rappresentanti componente DOCENTI	X	
20	Melissa Linger Ann	Rappresentanti componente DOCENTI	X	
21	Banci Chiara - Segretaria del Cdl	Rappresentanti componenti del personale ATA	X	
22	Sestini Giulia	Rappresentanti componenti del personale ATA		X

La seduta è aperta alle ore 15.10 ed è presieduta dal Presidente Dott. Giuseppe Giusto, che valutata l'effettiva presenza della maggioranza più uno dei consiglieri, dichiara valida la seduta. Il segretario verbalizzante è la Dott.ssa Chiara Banci. E' presente a titolo consultivo la DSGA di istituto, Dott.ssa Lucia Bucalossi.

Si procede alla trattazione dei punti dell'ordine del giorno.

1. Lettura del verbale della seduta precedente

Il Presidente del Cdl prende atto, dandone lettura, del verbale della seduta precedente. E il Consiglio all'unanimità lo approva con la seguente modifica proposta dalla Dott.ssa Francesca Centrone in merito alla delibera n. 7:
"Il Consiglio d'Istituto all'unanimità dà parere positivo ad adottare le misure organizzative proposte dalla direzione per la gestione di questo periodo di emergenza e a non accettare le richieste di rimborso della retta scolastica ricevute da alcune famiglie a causa della sospensione delle attività didattiche".

2. Piano di comunicazione per l'applicazione del Regolamento di Disciplina scuola primaria

La Dott.ssa Gloria Mendez illustra la proposta preparata dalla Commissione Comunicazione in merito alla presentazione e comunicazione del Regolamento di Disciplina ai docenti, agli alunni e alle famiglie.

Riferisce che è importante attuare questo piano di comunicazione (allegato al presente verbale) poiché il buon comportamento è costruito grazie alla cooperazione fra scuola, alunni e famiglia.

La comunità scolastica (studenti, genitori e personale scolastico) basa il proprio piano educativo sulla qualità delle relazioni insegnante-studente; contribuisce allo sviluppo degli studenti, alla loro personalità, al loro senso di responsabilità e indipendenza nel perseguire gli obiettivi culturali e formativi necessari per vivere una vita piena e attiva. Pertanto, è importante per prima cosa rendere noto e visibile il documento del Regolamento di Disciplina della Scuola primaria, pubblicandolo:

- sul sito web della scuola
- inviando una comunicazione tramite newsletter il primo giorno di rientro a scuola a settembre 2020
- sul modulo di iscrizione, inserendo un link di collegamento al documento completo sul sito Web
- creando "La nostra bacheca dei valori" – una bacheca all'interno della scuola in cui pubblicati aggiornamenti mensili e premi.

Nella prima settimana di settembre coinvolgere i docenti rivedendo il documento e focalizzando l'attenzione sulle attività dell'anno scolastico proposte in tutta la scuola (bullismo, rispetto, gentilezza, responsabilità, ecc.). Inoltre, definendo le aspettative per una coerente attuazione, rendicontazione, gratificazione e azioni disciplinari (allineamento su lieve / media / grave entità di comportamento e come segnalarlo).

E' importante poi coinvolgere i genitori, comunicando loro il regolamento di disciplina, cosa significa, cosa aspettarsi da loro; condividere il piano delle attività, secondo il calendario scolastico approvato.

Infine, è necessario coinvolgere gli alunni, con l'aiuto dei docenti apprenderanno le regole previste dal Regolamento di disciplina, comprendendo le aspettative e partecipando attivamente alle attività scolastiche.

La Commissione Comunicazione propone di:

- preparare un calendario scolastico con delle date chiave in tutta la scuola (valori scolastici, giornate internazionali sul bullismo, calendario delle ricompense ...)
- Creare un metodo di reporting coerente per le categorie di comportamento negativo.
- Individuare una serie di parametri per il consiglio d'Istituto

Learn, discover, share

Sedi scuola

Sede centrale: Via S.Gallo 105/Viale Lavagnini 11 - FI
Sede succursale: Viale Matteotti 52 - FI
Sede succursale: Via Lupi 8 - FI



Certificazione del Sistema di Gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro secondo la norma OHSAS 18001 (Kiwa Cermat S.p.A. PIANO DI CERTIFICAZIONE N. 11178)



Cambridge Assessment International Education
Cambridge International School

- Designare una commissione di disciplina come da scuola secondaria di primo grado

In questo momento della riunione è presente anche la Sig.ra Marta Benettin, assistente di direzione e componente delle Commissione Comunicazione, che interviene suggerendo di presentare il Regolamento di disciplina al Collegio dei docenti della primaria e in quella sede individuare un insegnante referente.

Il Direttore Amulfi aggiunge che è fondamentale la partecipazione dei docenti e prima di condividere con famiglie e alunni il Regolamento di Disciplina deve essere approvato nel Collegio dei Docenti.

Le docenti Melissa Linger, Christina Giacomelli e la Sig.ra Lori Ann Lopresti della componente genitori affermano che è importante la comunicazione e che vengano istituito un calendario con delle date

Convenuta da tutti che sia fondamentale l'importanza dei docenti per l'attuazione del Regolamento di Disciplina, il CdI decide di istituire una Commissione sulla Disciplina costituita da 3 membri di diritto:

- Dott.ssa Beatrice Salvadori, referente per la scuola dell'infanzia
- Sig.ra Irma Rubaudo, referente per la scuola primaria
- il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Di Lorenzo referente per la scuola secondaria di I grado

Inoltre, faranno parte della commissione alcuni docenti:

- della scuola dell'infanzia, Giada Morandi
- un docente della scuola primaria di madrelingua inglese, Christina Giacomelli
- un docente della scuola primaria di madrelingua italiana, da eleggere nel primo Collegio dei Docenti che verrà svolto all'inizio dell'a.s. 2020-2021
- un docente della scuola secondaria di I grado, da eleggere nel primo Collegio dei Docenti che verrà svolto all'inizio dell'a.s. 2020-2021.

3. Protocollo di prevenzione e protezione contro il Covid-19 per l'apertura dei centri estivi Kindergarten

La Dott.ssa Banci, in qualità di Responsabile per la sicurezza dei lavoratori, illustra brevemente il Protocollo di prevenzione e di protezione contro il Covid-19 adottato negli ambienti di lavoro di Kindergarten per la riapertura della scuola con i centri estivi. Tale documento è stato redatto a cura del comitato di sicurezza della scuola (formato dal datore di lavoro, RSPP, medico competente e RLS) ed è stato messo a disposizione di tutti i lavoratori della scuola e comunicato anche alle famiglie degli alunni. Per quanto riguarda la parte sanitaria, questo documento è frutto della collaborazione con la Misericordia di Firenze e con l'ospedale pediatrico Meyer, fa riferimento alle Linee Guida per la gestione in sicurezza dei centri estivi e delle attività per minori in fase 2 di emergenza COVID- 19, presenti nell'allegato 8 del DPCM 17 maggio 2020.

Tutte le misure di sicurezza adottate sono integrate nel DVR (Documento di Valutazione dei rischi) in un apposito allegato aggiuntivo dedicato al contrasto dell'infezione da SARS-CoV-2.

Per quanto riguarda l'accesso a scuola viene attuata una procedura di triage in accoglienza che prevede:

- igienizzazione delle mani con gel idroalcolico
- verifica della temperatura corporea con rilevatore di temperatura corporea o termometro senza contatto
- sanificazione delle scarpe tramite nebulizzazione con prodotti idroalcolici.

La stessa procedura è posta in essere all'entrata per il personale scolastico che entra in servizio.

Il rapporto numerico minimo fra operatori e bambini è graduato in relazione all'età dei bambini ed adolescenti nel modo seguente:

- 1) per i bambini in età di scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), un rapporto di un adulto ogni 5 bambini;
- 2) per i bambini in età di scuola primaria (dai 6 agli 11 anni), un rapporto di un adulto ogni 7 bambini.

Per l'intera durata delle attività viene garantito il distanziamento fisico fra i gruppi.

Kindergarten assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di gioco, garantendo:

- un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria;
- accurata pulizia con acqua e detersivi neutri superfici, oggetti, ecc.;
- profonda disinfezione e sanificazione con prodotti virucidi, in particolare, per le superfici ad alta frequenza di contatto (ad esempio porte, maniglie, tavoli, giochi ecc.) utilizzando prodotti detersivi virucidi - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo

Learn, discover, share

Sedi scuola

Sede centrale: Via S.Gallo 105/Viale Lavagnini 11 - FI

Sede succursale: Viale Matteotti 52 - FI

Sede succursale: Via Lupi 8 - FI



Certificazione del Sistema di Gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro secondo la norma OHSAS 18001 (Kiwa Cernit S.p.A. PIANO DI CERTIFICAZIONE N. 11178)



**Cambridge Assessment
International Education**

Cambridge International School



(alcol etilico) al 70% o altra concentrazione; per i servizi igienici con i prodotti a base di cloro a una concentrazione di 0,1% e 0,5% di cloro attivo (candeggina).

Per garantire la massima sicurezza, tutto il personale scolastico, prima di accedere alle proprie postazioni di lavoro, è stato formato sui temi della prevenzione di COVID-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e sanificazione.

4. Approvazione delibera della Delibera n.2 Giunta Esecutiva - Adattamenti del Calendario Scolastico A.S. 2020/21

Il Direttore Leonardo Amulfi informa che la Giunta Esecutiva in data 5 giugno ha deliberato il calendario scolastico 2020/21.

L'inizio delle attività didattiche per l'a.s. 2020/2021 è stato fissato dalla Regione Toscana per il 15 settembre 2020, il termine per il 10 giugno 2021, e il 30 giugno 2021 per la scuola dell'infanzia. Le lezioni saranno sospese nei seguenti giorni per festività di rilevanza nazionale:

- Tutte le domeniche
- domenica 1 novembre 2020
- martedì 8 dicembre 2020
- L'intervallo tra il 24 dicembre 2020 - 6 gennaio 2021 per le vacanze di Natale
- l'intervallo tra il 1 – 6 aprile 2021 per le vacanze di Pasqua
- domenica 25 aprile 2021
- sabato 1 maggio 2021
- mercoledì 2 giugno 2021.

Tenuto conto del numero minimo di giorni, 175 per la scuola primaria e secondaria e 187 per la scuola dell'infanzia (per orario su 5 giorni) indispensabili per la validità dell'anno scolastico, si possono prevedere come giorni di sospensione al massimo cinque giorni compresa la festa del S. Patrono.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTA la Delibera della Giunta Regione Toscana n. 288 del 27/04/2017 avente ad oggetto il CALENDARIO SCOLASTICO 2017/2018 E ANNI SUCCESSIVI"
- VISTO l'allegato A della suddetta delibera
- Vista la nota della Regione Toscana n. 00002344 del 04/03/2020
- VISTA la delibera n. 2 della Giunta Esecutiva del 5 giugno 2020
- Visto quanto maturato all'interno di questo organismo in relazione alle esigenze dell'utenza e alle istanze del Piano dell'Offerta Formativa Richiamato il DPR 275/99 concernete il Regolamento per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche

all'unanimità

DELIBERA (n.10)

di adottare "il Calendario scolastico regionale" approvato con due adattamenti con la delibera n. 2 della Giunta Esecutiva del 5 giugno 2020: lunedì 23 dicembre 2019 e lunedì 1 giugno 2020 e Santo Patrono (24 giugno 2020, per la scuola dell'infanzia) le attività educative e le lezioni sono sospese.

Una copia del calendario in oggetto è allegata in calce al presente verbale e diventa parte integrante e sostanziale dello stesso.

5. Situazione del bilancio e degli insoluti della scuola a seguito dell'applicazione delle riduzioni

La DSGA Lucia Bucalossi presenta la situazione del bilancio di Kindergarten, illustrando le motivazioni e le scelte delle modalità con cui la Direzione ha deciso di applicare le riduzioni alle rette.

L'improvvisa sospensione dell'attività didattica a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, ha posto il Kindergarten di fronte ad una sfida enorme: ripensare l'intera organizzazione della scuola, dal nido alla secondaria di primo grado,

Learn, discover, share

Sedi scuola

Sede centrale: Via S.Gallo 105/Viale Lavagnini 11 - FI

Sede succursale: Viale Matteotti 52 - FI

Sede succursale: Via Lupi 8 - FI



Certificazione del Sistema di Gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro secondo la norma OHSAS 18001 (Kiwa Cernit S.p.A. PIANO DI CERTIFICAZIONE N. 11178)



**Cambridge Assessment
International Education**

Cambridge International School

per offrire un servizio di continuità educativa e di didattica a distanza. A seguito di questa situazione, ad inizio di marzo, sono arrivate da parte delle famiglie diverse richieste di riduzioni delle rette. Tuttavia, in quel momento, era difficile capire subito come poter concedere delle riduzioni. La prima decisione attuata è stata quella di effettuare una riduzione corrispondente alla quota nominale dei costi di mensa, pre-scuola e dopo scuola, come indicato nel contratto d'iscrizione pari a 230,00 € mensili. In seguito, per le famiglie del nido e dell'infanzia è stata applicata un'ulteriore riduzione di 100 € per una riduzione complessiva di 330€.

In un momento successivo, la scuola ha cercato di venire incontro alle richieste delle famiglie e ha cercato di capire quanto sarebbe stata ancora in grado di restituire alle famiglie, anche a seguito della pubblicazione del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19". Quindi è stato deciso di concedere una quota una tantum relativa al mese di marzo, che da molte famiglie era stato pagato per intero. Pertanto, è stato deciso di rimodulare l'importo della riduzione una tantum in base al servizio offerto di didattica a distanza e quindi di concedere:

- 425€ per gli alunni dell'infanzia di 3 anni
- 325€ per gli alunni dell'infanzia di 4 anni
- 225€ per gli alunni dell'infanzia di 5 anni
- 200€ per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado

La scuola per dare un servizio alle famiglie ha deciso di riaprire organizzando i centri estivi a partire dal 15 giugno. Per cui è stata concessa una riduzione del 50% della retta di giugno, concedendo la possibilità a chi desiderasse di partecipare ed effettuare il pagamento dei centri estivi utilizzando il bonus babysitter dell'INPS di 1.200€ previsto dal DL Rilancio Italia.

La DSGA Lucia Bucalossi illustra anche la situazione degli insoluti, che ammontano a 71.055€, incluso quelli relativi alla retta di giugno. E di cui 26.026€ si riferiscono a insoluti "storici", di periodi precedenti alla chiusura causata dall'emergenza Covid-19 (relativi ad ex alunni e alunni frequentanti per i mesi da settembre 2019 a febbraio 2020) e 45.029€ relativi al periodo di chiusura della scuola a causa dell'emergenza Covid-19. In questo importo non è inclusa la quota dei centri estivi, perché alcune famiglie si stanno organizzando per poter effettuare i pagamenti sfruttando i buoni INPS.

Il Direttore Amulfi comunica che verrà inviato alle famiglie debentrici un secondo sollecito di pagamento, infatti, spiega che l'intenzione della Direzione è di procedere con il recupero degli insoluti, poiché a fronte di tutte le riduzioni non è accettato un mancato pagamento. I crediti relativi ad alunni che terminano il ciclo scolastico saranno ceduti ad una società di recupero crediti, mentre agli altri verrà proposto e concordato un piano di rientro, che se non verrà accettato o rispettato comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale con la scuola.

6. Riflessioni sulla DAD e la digitalizzazione dei processi didattici

Il Direttore Amulfi afferma che questi mesi in cui è stata implementata la didattica a distanza sono serviti per colmare il gap di digitalizzazione delle scuole, è stata così data una spinta all'innovazione della didattica. Ci sono degli strumenti il cui utilizzo non deve essere archiviato con la ripresa della didattica in presenza, come l'uso della piattaforma Google Classroom o di device come il tablet.

Gli insegnanti di nido, infanzia, primaria e secondaria di primo grado si sono impegnati molto nella didattica a distanza e hanno svolto un lavoro eccellente. Ringrazia anche il personale amministrativo ha svolto un ottimo lavoro in smart working e i genitori per tutto il supporto che hanno dato ai propri figli durante la didattica a distanza, soprattutto ai più piccoli.

Propone, infine, di rinviare questo argomento della DAD al primo CdI all'inizio del prossimo anno scolastico in modo da fare riflessione sul tema e creare una Commissione di docenti e genitori.

La Dr.ssa Gasperoni interviene caldeggiando l'istituzione di questa commissione di lavoro soprattutto per sviluppare il tema della DAD e dell'inclusione. Propone di attivare dei periodi di DAD anche nel periodo invernale ad esempio per permettere a quei bambini che sono a casa ammalati a causa dell'influenza di seguire le lezioni e il programma svolto, oppure creando piccoli gruppi di lavoro per diversi livelli omogenei.

Learn, discover, share

Sedi scuola

Sede centrale: Via S.Gallo 105/Viale Lavagnini 11 - FI
Sede succursale: Viale Matteotti 52 - FI
Sede succursale: Via Lupi 8 - FI



Certificazione del Sistema di Gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro secondo la norma OHSAS 18001 (Kiwa Cernmet S.p.A. PIANO DI CERTIFICAZIONE N. 11178)



**Cambridge Assessment
International Education**
Cambridge International School



KINDERGARTEN

Via S.Gallo 105, Firenze, Italia
tel. +39 055 495061

P.IVA 03920220484
S.D.I. M5UXCRI

scuola@kindergarten.it
www.kindergarten.it

Il Direttore Amulfi interviene nuovamente affermando che nonostante le difficoltà la DAD è stato uno strumento importante. La sospensione forzata delle attività didattiche in presenza ha portato i bambini a prendere confidenza con questi strumenti e ha avuto un impatto molto positivo.

7. Varie ed eventuali

Non vengono segnalati argomenti da trattare.

Il Presidente Giuseppe Giusto annuncia che questo è l'ultima riunione del Cdl a cui può partecipare, in quanto suo figlio con l'esame di terza media avrà concluso il ciclo di studi presso la scuola Kindergarten. Ringrazia tutti i componenti del Cdl per la fiducia che gli è stata accordata. Fa un particolare ringraziamento a tutta la famiglia Amulfi, a Leonardo e alla Sig.ra Irma e con commozione ricorda anche il Prof. Amulfi. Ringrazia il Preside Giuseppe Di Lorenzo per gli importanti insegnamenti che gli ha fornito sul mondo scolastico. Infine, ringrazia anche tutti gli insegnanti e il personale amministrativo e ausiliario della scuola.

Il Presidente, constatato che sono ormai le ore 17.00 e che non ci sono altri punti in discussione, né argomenti proposti tra le varie ed eventuali, dichiara terminata la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Chiara Banci

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Dott. Giuseppe Giusto

Allegato 1 – Elementary Discipline Code – Proposed Roll-out plan for discussion during CDI

Allegato 2 – Calendario a.s. 2020_2021 Kindergarten Firenze

Learn, discover, share

Sedi scuola

Sede centrale: Via S.Gallo 105/Viale Lavagnini 11 - FI
Sede succursale: Viale Matteotti 52 - FI
Sede succursale: Via Lupi 8 - FI



Certificazione del Sistema di Gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro secondo la norma OHSAS 18001 (Kiwa Cernet S.p.A. PIANO DI CERTIFICAZIONE N. 11178)



**Cambridge Assessment
International Education**

Cambridge International School