Politica di Valutazione dei Rischi

Florence Bilingual School

SPAGNA E ITALIA

Registrata in Inghilterra e Galles - Cognita Schools Limited n. 02313425
Sede legale: Seebeck House, One Seebeck Place Knowlhill, Milton Keynes, Buckinghamshire, MK5 8FR

COGNITA

THRIVE IN A RAPIDLY EVOLVING WORLD

1. Scopo

1.1. Questa La presente politica definisce e descrive il processo per la conduzione delle valutazioni dei rischi nella nostra scuola, al fine di identificare e valutare i potenziali pericoli e sviluppare e implementare misure di controllo per gestire e ridurre al minimo i rischi per gli alunni, il personale e i visitatori.

1.2. Le valutazioni dei rischi riguardano gli alunni, gli edifici, le aree esterne, il personale, i visitatori, gli appaltatori e i genitori, nonché le attività quotidiane della scuola, inclusi gli eventi scolastici e le visite didattiche..

2. Aree di valutazione del rischio

2.1. Le principali aree oggetto di valutazione dei rischi sono:

- Continuità operativa (Business Continuity)
- Videoterminali (DSE)
- Prima infanzia (Early Years), comprese le cure personali e l'assistenza ai servizi igienici
- Visite didattiche
- Strutture e infrastrutture, inclusa la gestione delle attrezzature e degli edifici
- Incendio
- Primo soccorso
- Lezioni e attività educative (aree di insegnamento specialistico)
- Gestione delle sostanze pericolose
- Benessere degli alunni (esigenze mediche, supervisione)
- Procedure di reclutamento
- Safeguarding (tutela dei minori)
- Sicurezza

3. Processo di valutazione del rischio

3.1. Per proteggere il personale, gli alunni e i visitatori da danni, adottiamo le seguenti misure:

- Identificare ciò che potrebbe causare abusi, infortuni o malattie nella scuola (pericoli).
- Stabilire quanto sia probabile che qualcuno possa subire un danno, in che modo e con quale gravità (rischio).
- Adottare misure per eliminare il pericolo o, se ciò non è possibile, controllare il rischio.

3.2. La gestione del rischio è un processo graduale volto al controllo dei rischi per la salute e la sicurezza derivanti dai pericoli presenti nell'ambiente di lavoro. Adottiamo 5 fasi per la gestione del rischio:

- **Identificare i pericoli:** i pericoli possono essere individuati attraverso ispezioni regolari delle aree scolastiche, delle strutture e delle attrezzature, nonché tramite segnalazioni del personale, degli studenti e dei visitatori.
- **Valutare i rischi:** i rischi associati ai pericoli identificati vengono valutati considerando la probabilità che si verifichi un evento e le sue possibili conseguenze.
- **Controllare i rischi:** vengono sviluppate misure di controllo per gestire e minimizzare i rischi identificati. Le misure più efficaci sono quelle che eliminano il pericolo; quando ciò non è possibile, vengono adottate misure alternative quali la riprogettazione dell'attività, la sostituzione del processo, l'organizzazione del lavoro per ridurre l'esposizione, l'adozione di procedure di lavoro sicure e la fornitura di DPI.
- **Registrare i risultati:** tutti i risultati vengono documentati, inclusi i pericoli individuati, chi potrebbe subire danni e in che modo, insieme alle misure adottate per controllare il rischio.
- **Riesaminare le misure di controllo:** le valutazioni dei rischi vengono riesaminate e aggiornate per garantire che le misure di controllo siano efficaci e continuino a esserlo.

3.3. I modelli standard di valutazione del rischi si trovano nella cartella Teams - European Comms Centre/Policys.

3.4. La Valutazione dei rischi in ambito Safeguarding, da utilizzare per il supporto a specifici alunni, è disponibile nel Safeguarding Toolkit

3.5. I modelli di valutazione del rischio sanitario, compresi quelli da utilizzare durante le visite didattiche, sono disponibili presso il Coordinatore H&S e/o il Coordinatore di Primo Soccorso della scuola..

4. Responsabilità

4.1. Il L'Head è responsabile dell'adeguato controllo dei rischi derivanti dalle attività scolastiche e dell'adozione di procedure chiare per la valutazione dei rischi, lo sviluppo di pratiche di lavoro sicure e la segnalazione di incidenti, infortuni e mancati infortuni (near miss). Ciò viene garantito assicurando che:

- Tutto il personale conosca e rispetti le politiche e le procedure della scuola in materia di salute, sicurezza, benessere e safeguarding degli alunni.
- Il personale chiave abbia ruoli e responsabilità chiaramente definiti.
- Il personale riceva una formazione adeguata per svolgere efficacemente le valutazioni dei rischi.
- Qualora vengano individuate problematiche relative al benessere, alla sicurezza o alla tutela di un alunno, i rischi siano gestiti in modo appropriato.
- Personale, alunni, genitori e altri soggetti siano consultati, ove opportuno, per individuare soluzioni pratiche in materia di benessere, salute, sicurezza e safeguarding.

- Gli standard relativi al benessere, alla salute, alla sicurezza e al safeguarding degli alunni siano monitorati regolarmente per individuare tendenze e criticità e migliorare i sistemi di gestione.

5. Formazione e Comunicazione

5.1. Il personale incaricato di effettuare valutazioni dei rischi riceverà una formazione e una guida adeguate.

5.2. La presente politica sarà comunicata al personale attraverso attività formative periodiche e i canali di comunicazione interni.

6. Archiviazione delle valutazioni del rischi

6.1. Le valutazioni dei rischi conservate sulle piattaforme interne della scuola e la loro ubicazione viene comunicata al personale.

6.2. Le valutazioni dei rischi completate per le visite didattiche vengono condivise sulla piattaforma Evolve.

6.3. Le valutazioni dei rischi in materia di safeguarding vengono archiviate nel fascicolo individuale di safeguarding dell'alunno

7. Riesame

7.1. Le valutazioni dei rischi sono riesaminate periodicamente. La frequenza del riesame può essere annuale o biennale (ogni 2 anni).

7.2. Fermo restando quanto sopra, le valutazioni dei rischi saranno riesaminate ogniqualvolta:

- non siano più efficaci;
- intervengano modifiche ai luoghi di lavoro, alla loro configurazione e/o alle attrezzature;
- cambino le tipologie di persone coinvolte nelle attività;
- si verifichino incidenti o near miss;
- emergano problematiche segnalate dal personale;
- intervengano modifiche legislative;
- vi siano aggiornamenti o cambiamenti delle buone pratiche.

7.3. Le valutazioni dei rischi in materia di safeguarding devono essere riesaminate e aggiornate regolarmente in funzione delle esigenze e dei rischi del singolo alunno e devono essere ulteriormente riviste quando si valuta la partecipazione dello stesso a una gita o visita didattica.

7.4. Le valutazioni dei rischi sanitari saranno riesaminate annualmente o ogniqualvolta vi sia una variazione nelle esigenze dello studente.

7.5. Copie aggiornate delle valutazioni dei rischi relative agli ambienti scolastici, come le aule, saranno esposte nei locali interessati.

Controllo versioni:

Proprietà e consulenza	
Sponsor del Documento	Direttore dell'Istruzione Europa e USA
Autore / Revisore del Documento	Capo di H&S Europa
Consulenza e Consulenza Specialistica	EA, responsabile regionale della tutela
Applicazione e pubblicazione del documento	
Inghilterra	No
Spagna	Sì
Italia	Sì
Grecia	No
Svizzera	No
Austria	No
USA	No
Controllo versione	
Data attuale di revisione	Settembre 2025
Data della prossima recensione	Settembre 2027
Documentazione correlata	
Documentazione correlata	Politica H&S Politica di tutela e protezione dei minori Cura intima e politica sul bagno Politica sulle visite educative